



Aplicación de Empleo

Travis Companies, Inc. brinda igualdad de oportunidades de empleo a todos los empleados y solicitantes de empleo y prohíbe la discriminación y el acoso de cualquier tipo sin distinción de raza, color, religión, edad, sexo, origen nacional, estado de discapacidad, genética, estado de veterano protegido, sexo orientación, identidad o expresión de género, o cualquier otra característica protegida por las leyes federales, estatales o locales.

INFORMACIÓN PERSONAL			
Nombre (Apellido, Nombre, Segundo)	Teléfono (con código de área)	Fecha de aplicación	
Dirección de la calle (incluido el número de apartamento)	Ciudad	Estado	Código postal
Correo electrónico	¿Tiene al menos 18 años de edad? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	¿Tiene transporte confiable hacia y desde los lugares de trabajo? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Esta organización participa en E-Verify. Si se le ofrece un puesto, ¿puede proporcionar una autoidentificación positiva y una prueba de elegibilidad para trabajar en los EE. UU.? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
¿Tiene algún familiar trabajando aquí? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	En caso afirmativo, nombre de la relación	Relación	

PREFERENCIA DE TRABAJO		
Posición deseada	Fecha disponible para empezar	Sueldo esperado
Horas preferidas <input type="checkbox"/> Tiempo completo <input type="checkbox"/> Tiempo parcial <input type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> Interna(o) <input type="checkbox"/> Otro _____		

HISTORIAL DE EMPLEO		
Incluya sus últimos siete (7) años de historial de empleo, incluidos los períodos de desempleo, comenzando con el más reciente.		
Fechas de empleo From: _____ To: _____	Compañía	Posición
Dirección	Teléfono (con código de área)	Supervisor
Deberes de trabajo		
Motivo de salida		¿Podríamos contactar? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Fechas de empleo From: _____ To: _____	Compañía	Posición
Dirección	Teléfono (con código de área)	Supervisor
Deberes de trabajo		
Motivo de salida		¿Podríamos contactar? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No



Aplicación de Empleo

HISTORIAL DE EMPLEO (cont.)			
Fechas de empleo From: _____ To: _____		Compania	Posición
Dirección		Teléfono (con código de área)	Supervisor
Deberes de trabajo			
Motivo de salida			¿Podríamos contactar? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Fechas de empleo From: _____ To: _____		Compania	Posición
Dirección		Teléfono (con código de área)	Supervisor
Deberes de trabajo			
Motivo de salida			¿Podríamos contactar? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
EXPERIENCIA MILITAR			
Rama de Servicio	Fechas de servicio		Rango más alto
Habilidades/Entrenamiento Militar			
EDUCACIÓN			
Nombre de la escuela secundaria		Años completos	¿Graduado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Colegio/Otro: Nombre y Dirección		Años completos	¿Graduado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			Grado recibido/esperado
HABILIDADES/LICENCIAS			
Por favor, marque las habilidades que correspondan.			
<input type="checkbox"/> Herramientas manuales (lijadora, amoladora manual, etc.)		<input type="checkbox"/> Habilidades/conocimientos básicos de matemáticas/medidas	
<input type="checkbox"/> Herramientas eléctricas (martillo neumático, taladro, etc.)		<input type="checkbox"/> Copiadora/Escáneres	
<input type="checkbox"/> Leer planos básicos/dibujos de construcción		<input type="checkbox"/> MS Suite (Word, Power Point, Excel, etc.)	
<input type="checkbox"/> Paneles de yeso (colgar, encintar/flotar, texturar y pintar)		<input type="checkbox"/> Base de datos / Programación/Otro _____	
<input type="checkbox"/> Armar gabinetes/puertas		<input type="checkbox"/> Equipo de audio/vídeo	
<input type="checkbox"/> Acabado Carpintería		<input type="checkbox"/> AutoCAD / Microvellum	
Enumere cualquier otra habilidad relevante para el puesto que está solicitando			
Enumere las licencias/certificaciones que tiene			
¿En qué idiomas hablas con fluidez?			



Aplicación de Empleo

FUENTE DE REFERENCIA

¿Cómo te enteraste de nosotros?

Escuela TWC Entrar Amigo Internet Otros: _____

LIBERACIÓN DE INFORMACIÓN

Travis Companies cumple con la ADA y considera medidas de adaptación razonables que pueden ser necesarias para que los solicitantes/empleados elegibles realicen funciones esenciales.

Entiendo que ni el completar esta solicitud ni ninguna otra parte de mi consideración para el empleo establece ninguna obligación de que Travis Companies, Inc. me contrate. Si me contratan, comprendo que Travis Companies, Inc. o yo podemos rescindir mi empleo en cualquier momento y por cualquier motivo, con o sin causa y sin previo aviso. Entiendo que ningún representante de Travis Companies, Inc. tiene la autoridad para garantizar lo contrario.

Doy fe con mi firma a continuación que le he dado a Travis Companies, Inc. información verdadera y completa en esta solicitud. No se ha ocultado ninguna información solicitada. Autorizo a Travis Companies, Inc. a ponerse en contacto con las referencias proporcionadas para verificar las referencias laborales. Si alguna información que he proporcionado es falsa, o si he ocultado información material, entiendo que esto constituirá causa de denegación de empleo o despido inmediato.

Firma _____

Fecha _____

Sólo para uso de oficina

Employment Offer made: Yes No If Yes, Job Title: _____

Company: J. E. Travis Painting Travis Millwork Travis Companies

Location: San Antonio Austin

Tentative Date of Hire: _____

Offered Compensation \$ _____ per _____

Assigned Supervisor: _____

Interviewed by: _____ Date: _____